



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Bando per l'ammissione ai corsi di laurea a numero programmato

Business and Economics – CLABE (Bologna) e Management and Economics – CLAME (Forlì)

Anno accademico 2026/2027

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano l'accesso ai corsi di laurea sopra indicati. Per informazioni sui corsi di laurea, puoi cliccare il link del sito web riportato in tabella.

E' importante consultare con regolarità Studenti Online (www.studenti.unibo.it) e la **casella di posta elettronica** (nome.cognome@studio.unibo.it) al link <https://posta.studio.unibo.it>. Questi sono gli unici canali per informarti sulla tua situazione (es. graduatorie, recuperi, immatricolazioni, ecc.).

Codice corso	Denominazione corso	Classe	Sito web del corso
6609	Business and Economics (Bologna)	L-18	https://corsi.unibo.it/1cycle/CLaBE
6614	Management and Economics (Forlì)	L-18	https://corsi.unibo.it/1cycle/Management

INDICE

CALENDARIO GENERALE	- 2 -
1. REQUISITI E INFORMAZIONI GENERALI	- 4 -
2. COME PARTECIPARE (ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE)	- 6 -
3. COLLEGE BOARD: RICHIESTA INVIO RISULTATI UFFICIALI SAT ALL'UNIVERSITA' DI BOLOGNA	- 8 -
4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI	- 9 -
5. GRADUATORIE	- 9 -
6. IMMATRICOLAZIONE	- 10 -
7. RECUPERO POSTI - SPOSTAMENTI	- 16 -
8. NOTE FINALI E CONTATTI	- 19 -

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

CALENDARIO GENERALE

I **termini** di seguito indicati sono **perentori** e il loro mancato rispetto comporta l'esclusione dalla selezione.

PRIMA SELEZIONE (riservata ai cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea, cittadini non-UE equiparati ai cittadini UE o cittadini non-UE residenti all'estero che devono concorrere con i candidati UE e cittadini non-UE residenti all'estero)

FASI	DATE
1. Iscrizione alla selezione (l' official score SAT deve pervenire ad Unibo entro il 04/05/2026)	Dal 10/02/2026 al 04/05/2026 ore 13:00
2. Pubblicazione graduatoria	26/05/2026
3. Immatricolazioni	Dal 29/05/2026 al 05/06/2026
4. Dichiarazione d'interesse al primo recupero/spostamento	Dal 29/05/2026 ore 15:00 al 05/06/2026
5. Pubblicazione ammessi al primo recupero/spostamento	08/06/2026
6. Immatricolazione partecipanti al primo recupero/attivazione spostamento	Dal 08/06/2026 al 15/06/2026
7. Dichiarazione d'interesse al secondo recupero/spostamento	Dal 08/06/2026 ore 15:00 al 15/06/2026
8. Pubblicazione ammessi al secondo recupero/spostamento	16/06/2026
9. Immatricolazione partecipanti al secondo recupero/attivazione spostamento	Dal 16/06/2026 al 23/06/2026

SECONDA SELEZIONE (riservata ai cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea, cittadini non-UE equiparati ai cittadini UE o cittadini non-UE residenti all'estero che devono concorrere con i candidati UE)

FASI	DATE
1. Iscrizione alla selezione (l' official score SAT deve pervenire ad Unibo entro il 03/07/2026)	Dal 05/05/2026 al 03/07/2026 ore 13.00
2. Pubblicazione graduatoria	21/07/2026
3. Immatricolazioni	Dal 24/07/2026 al 31/07/2026
4. Dichiarazione d'interesse al primo recupero/spostamento	Dal 24/07/2026 ore 15:00 al 31/07/2026
5. Pubblicazione ammessi al primo recupero/spostamento	03/08/2026
6. Immatricolazione partecipanti al primo recupero/attivazione spostamento	Dal 03/08/2026 al 07/08/2026
7. Dichiarazione d'interesse al secondo recupero/spostamento	Dal 03/08/2026 ore 15:00 al 07/08/2026

FASI	DATE
8. Pubblicazione ammessi al secondo recupero/spostamento	24/08/2026
9. Immatricolazione partecipanti al secondo recupero/attivazione spostamento	Dal 24/08/2026 al 31/08/2026

EVENTUALE SELEZIONE STRAORDINARIA (riservata ai cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea, cittadini non-UE equiparati ai cittadini UE o cittadini non-UE residenti all'estero che devono concorrere con i candidati UE). La selezione sarà attivata solo ove rimangano posti disponibili.

FASI	DATE
1. Iscrizione alla selezione (l'official score SAT deve pervenire ad Unibo entro l'11/09/2026)	Dal 03/09/2026 all'11/09/2026 ore 13:00
2. Pubblicazione graduatoria	25/09/2026
3. Immatricolazioni	Dal 29/09/2026 al 06/10/2026
4. Dichiarazione d'interesse al recupero/spostamento	Dal 29/09/2026 ore 15:00 al 06/10/2026
5. Pubblicazione ammessi al recupero/spostamento	07/10/2026
6. Immatricolazioni partecipanti al recupero/attivazione spostamento	Dal 07/10/2026 al 14/10/2026

Termine per conseguire il diploma di studi superiori	31/12/2026
---	-------------------

1. REQUISITI E INFORMAZIONI GENERALI

Per essere ammesso ai corsi di studio è necessario partecipare ad una delle selezioni sottoindicate. Sono previste **due selezioni** ed **un'eventuale selezione straordinaria** per le quali è necessario rispettare le tempistiche indicate nel [Calendario generale](#).

Per partecipare devi essere in possesso dei requisiti di ammissione indicati al paragrafo 1.1 "Requisiti di accesso".

1.1 Requisiti di accesso

Per essere ammesso alla selezione ed effettuare l'eventuale successiva immatricolazione devi:

- essere in possesso di almeno uno dei seguenti **titoli di studio**:
 - Diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale (compresi istituti magistrali e licei artistici con superamento del corso annuale integrativo) o diploma sperimentale in quattro anni, rilasciato dagli istituti ammessi al piano nazionale per la sperimentazione di percorsi quadriennali di istruzione secondaria di secondo grado. Puoi iscriverti alla selezione e, eventualmente, al corso di studi anche se il diploma di scuola secondaria superiore non è ancora stato conseguito, purché sia conseguito entro il termine ultimo **del 31 dicembre 2026**, pena la decadenza dall'immatricolazione.
 - Diploma rilasciato da istituti di istruzione secondaria superiore di durata quadriennale presso i quali non sia attivo l'anno integrativo. Con questo titolo hai l'obbligo di assolvere lo specifico debito formativo aggiuntivo presso l'Ateneo di Bologna **entro il 31 marzo 2028**, il cui mancato superamento comporterà, nell'anno accademico successivo, l'iscrizione al primo anno come ripetente.
 - Titolo di studio conseguito all'estero dopo dodici anni di scolarità, che consenta l'accesso all'Università e ad un corso analogo a quello che viene richiesto in Italia, presso le Università del Paese al cui ordinamento si riferisce il diploma scolastico, come previsto dalla circolare ministeriale del MUR annualmente pubblicata nel periodo aprile-giugno sul sito www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/. Consulta le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEstero. Il titolo di studi e le eventuali integrazioni necessarie, richieste per l'accesso all'università italiana, devono essere conseguiti entro e non oltre **il 31 dicembre 2026** pena la decadenza dall'immatricolazione. La verifica dell'idoneità del titolo conseguito all'estero verrà effettuata solo dopo l'immatricolazione e a seguito del caricamento dei documenti come da indicazioni riportate nel paragrafo 6.1.
- aver sostenuto **il SAT**.

Il **SAT** è promosso e gestito dal College Board www.collegeboard.org e può essere sostenuto in una qualsiasi delle sedi SAT (SAT Center) in Italia e nel mondo.

Non è necessario sostenere la parte ESSAY del SAT poiché, ai fini dell'ammissione ai corsi di laurea, non fornisce punteggio aggiuntivo.

Sono validi i punteggi SAT ottenuti a partire **dal 1° febbraio 2024**.

Consentiranno l'accesso alle selezioni del presente bando e saranno considerati validamente inviati soltanto i punteggi comunicati dal College Board (official score) entro il termine perentorio fissato per ciascuna selezione (vedi [Calendario generale](#)), con le modalità definite nei punti 2.1. e 3.

È richiesta una buona conoscenza della lingua inglese (almeno livello B2 del Quadro Comune Europeo delle lingue), verificata contestualmente allo svolgimento del SAT.

1.2 Posti disponibili

Per l'anno accademico 2026/2027 sono disponibili i seguenti posti suddivisi per due selezioni:

CORSO	POSTI TOTALI	Posti prima selezione	Posti seconda selezione	Eventuale selezione straordinaria
6609 – BUSINESS AND ECONOMICS - CLABE	177	85 - comunitari ed equiparati 32 - non-UE residenti all'estero	60 - comunitari ed equiparati + eventuali posti residui della prima selezione	Solo posti residui delle precedenti selezioni
6614 – MANAGEMENT AND ECONOMICS – CLAME	75	35 - comunitari ed equiparati 20 - non-UE residenti all'estero	20 - comunitari ed equiparati + eventuali posti residui della prima selezione	Solo posti residui delle precedenti selezioni

Ulteriori posti riservati ai programmi speciali: per il corso CLABE sono disponibili n. 13 posti, per il corso CLAME sono disponibili n. 5 posti. Le selezioni dei candidati che partecipano a programmi speciali possono avvenire in tempi diversi rispetto a quelli indicati nel presente bando in conseguenza dei diversi tempi di apertura delle differenti procedure di ammissione previste. Per informazioni: Bachelor of Business and Economics didatticasociale.clabe@unibo.it e Manager didattico-Programme Coordinator EM - FO didatticaforli.em.info@unibo.it.

I posti sono suddivisi in due contingenti:

- **Posti per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non-UE equiparati ai cittadini UE o cittadini non-UE residenti all'estero che devono concorrere con i candidati UE** che possono partecipare a tutte le selezioni.
- **Posti per i cittadini non-UE residenti all'estero** (contingente degli studenti internazionali) che possono partecipare **esclusivamente alla prima selezione** nell'ambito del contingente a loro riservato.

I posti riservati ai cittadini non-UE residenti all'estero non utilizzati saranno messi a disposizione dei cittadini italiani, dell'Unione Europea e categorie equiparate nella seconda selezione.

I posti riservati ai programmi speciali eventualmente non utilizzati saranno messi a disposizione dei cittadini italiani, dell'Unione Europea e categorie equiparate nella seconda selezione.

2. COME PARTECIPARE (iscrizione alla selezione)

Puoi partecipare:

- a **tutte le selezioni** se sei **cittadino italiano, cittadino UE o cittadino non-UE equiparato ai cittadini UE**, seguendo le indicazioni fornite nel **paragrafo 2.1**;
- a **tutte le selezioni** se sei **cittadino non-UE residente all'estero che deve concorrere con i candidati UE**, seguendo le indicazioni fornite nel **paragrafo 2.1** in quanto, seppur esonerato dal contingente degli studenti internazionali, devi rispettare le procedure previste per i candidati non-UE residenti all'estero;
- solo alla **prima selezione** se sei **cittadino non-UE residente all'estero** seguendo le indicazioni del **paragrafo 2.1**.

Verifica con attenzione in quale tipologia ricadi alla pagina

<https://www.unibo.it/it/internazionale/chi-sono-gli-studenti-internazionali>.

Per i "cittadini non-UE equiparati", verificare con molta attenzione quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione. La partecipazione alla selezione come cittadino non UE equiparato senza essere in possesso del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell'immatricolazione anche nel caso di ammissione e pagamento della prima rata.

Puoi esprimere fino a due preferenze, il corso di prima scelta è quello di maggior interesse.

Tutti coloro che intendono accedere ai corsi devono sottoporsi alle selezioni secondo le modalità e le scadenze del presente bando.

Tutti coloro che intendono accedere ai corsi, **in anni successivi al primo**, devono sottoporsi alle selezioni secondo le modalità e le scadenze del presente bando. Ove collocati utilmente in graduatoria, potranno immatricolarsi al primo anno e successivamente chiedere il riconoscimento dei crediti eventualmente già conseguiti in altri corsi. Non è possibile il trasferimento diretto da altri corsi.

2.1 Indicazioni per l'iscrizione

Iscriviti ad una selezione su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) entro le scadenze perentorie, a pena di esclusione, previste nel [Calendario generale](#), seguendo i passaggi indicati di seguito.

L'iscrizione vale solo per la selezione prescelta, non per quelle successive. Se non risulti vincitore e vuoi partecipare ad una selezione successiva, **devi ripetere l'iscrizione** nei termini perentori e a pena esclusione indicati in [Calendario generale](#) per ogni selezione.

- **Collegati a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) **usando le credenziali SPID o CIE.** Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).
Se sei un minore o uno studente internazionale che non ha un documento di identità rilasciato in Italia puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su www.studenti.unibo.it scegli "Registrati" e successivamente "Registrazione studenti internazionali".

È fondamentale la massima precisione nell'inserimento dei tuoi dati (nome, cognome, data e località di nascita, indirizzo mail) su www.studenti.unibo.it, in quanto devono coincidere, con quelli inseriti su www.collegeboard.org che saranno poi riportati sull'attestato SAT.

Requisiti necessari per l'inserimento in graduatoria:

- **i dati anagrafici** registrati su Studenti Online www.studenti.unibo.it (nome, cognome, data e località di nascita) **devono coincidere** con quelli riportati nell'attestato SAT ed utilizzati per la registrazione sul sito di College Board, **a pena di esclusione dalla selezione stessa**;
- **l'indirizzo mail** indicato al momento della registrazione sul sito del College Board deve coincidere, **a pena di esclusione dalla selezione**, con uno dei due indirizzi mail riportati sul tuo profilo personale in Studenti Online:
 - a. indirizzo di posta istituzionale, automaticamente assegnato dall'Ateneo, dal formato nome.cognome@studio.unibo.it
 - OPPURE
 - b. indirizzo di posta personale inserito in fase di registrazione su Studenti Online
- **Iscriviti alla selezione**
 - Clicca su "Richiesta di ammissione – Partecipa alla selezione".
 - Seleziona "Laurea".
 - Scegli il concorso denominato **"AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA CLABE (BUSINESS AND ECONOMICS) – CLAME (MANAGEMENT AND ECONOMICS)."**
 - Scegliere il corso d'interesse. **Puoi esprimere fino a due preferenze, il corso di prima scelta è quello di maggior interesse.**
Presta la massima attenzione alle preferenze poiché, una volta inserite, non sono modificabili, a prescindere dalle motivazioni addotte.
- **Carica i documenti richiesti**
I cittadini italiani, UE ed equiparati devono caricare:
 - Copia del documento d'identità/passaporto;
 - Copia del permesso di soggiorno valido o ricevuta della richiesta di rinnovo (obbligatorio solo per i cittadini non-UE equiparati).I cittadini non-UE residenti all'estero devono caricare:

- Copia del passaporto.
- **Compila le Dichiarazioni obbligatorie che vengono proposte durante la procedura d'iscrizione alla selezione**

- **Paga il contributo**

Procedi fino al pagamento del contributo di 20,00 euro seguendo le indicazioni che compaiono su Studenti Online (www.studenti.unibo.it). **Tale contributo non potrà essere in nessun caso rimborsato ed è valido per partecipare anche alle successive selezioni** previste da questo bando (vedi [Calendario Generale](#)).

L'iscrizione alla selezione è valida solo dopo il versamento del contributo.

Sono ammessi alla selezione solo ed esclusivamente i candidati che abbiano completato l'iscrizione alla selezione e pagato il relativo contributo entro i termini e secondo le modalità sopra descritte.

Per avere supporto nell'utilizzo di Studenti Online è possibile inserire una richiesta collegandosi all'indirizzo <https://sportelli.unibo.it/hd-studenti> oppure chiamare il numero +390512080301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00.

Per ricevere assistenza durante la creazione delle credenziali istituzionali @studio.unibo.it o in caso di difficoltà nel loro utilizzo mail credenziali.studio@unibo.it oppure chiamare il numero +390512080301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00.

ATTENZIONE

Ti ricordiamo che, se sei un cittadino non-UE titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e **rinunci formalmente agli studi** presso questa o altra università, **perdi i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia** con la conseguente **revoca del permesso di soggiorno**. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite University alle rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>.

3. COLLEGE BOARD: RICHIESTA INVIO RISULTATI UFFICIALI SAT ALL'UNIVERSITA' DI BOLOGNA

Tutti i candidati devono, pena esclusione dalla graduatoria, richiedere al College Board (ente erogatore) l'invio dei risultati ufficiali (official score report) all'Università di Bologna utilizzando il relativo codice (**codice 6993**). **A pena di esclusione**, i risultati devono essere inviati dal College Board, entro le date indicate nel [Calendario Generale](#).

Attenzione: in caso di mancato invio da parte del College Board del punteggio del test nei termini indicati nel Calendario Generale sarai escluso dalla graduatoria e pertanto non potrai iscriverti al corso. Raccomandiamo, quindi, di richiedere al College Board l'invio del risultato ufficiale (official score report) con sufficiente anticipo, tenendo conto dei tempi di rilascio degli esiti del test e dei tempi di trasmissione dei medesimi da parte del College Board stesso.

I candidati sono tenuti ad informarsi presso il College Board sulle tempistiche di invio dell'official score e sulla possibilità di richiedere un invio d'urgenza ai fini del rispetto delle scadenze perentorie indicate nel calendario.
Non sono ammesse altre modalità d'invio del punteggio SAT.

4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI

La commissione esaminatrice, appositamente nominata e composta da almeno tre membri effettivi e supplenti (scelti fra il personale docente e ricercatore afferente ai corsi di studio), elabora le graduatorie delle selezioni garantendo il corretto svolgimento delle procedure di selezione. Le graduatorie sono redatte in base ai risultati SAT trasmessi dal College Board in conformità con le indicazioni di cui al punto 2.1.

Ai fini della partecipazione alle selezioni sono validi i test sostenuti a partire dal **1° febbraio 2024**.

Nel caso pervengano più risultati in relazione allo stesso candidato sarà ritenuto valido quello con il punteggio totale più alto.

5. GRADUATORIE

Per ciascuna selezione è compilata la graduatoria generale di merito.

Le graduatorie sono pubblicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it), nella pagina principale alla sezione di dettaglio delle "Richieste in corso".

Questa pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito delle selezioni.

Le date di pubblicazione delle graduatorie sono contenute nel [Calendario generale](#).

La collocazione in graduatoria nelle selezioni precedenti non è rilevante ai fini della graduatoria delle selezioni successive. **Ogni selezione è indipendente dalle altre.**

Nel rispetto della normativa sulla privacy, la graduatoria è resa anonima, quindi non sarà riportato il tuo nome e cognome. Potrai verificare la tua collocazione attraverso il numero di matricola provvisoria che ti è stato assegnato a conclusione della tua candidatura. Ricorda che il numero di matricola provvisoria cambia ad ogni selezione a cui partecipi.

5.1 Criteri per la definizione delle graduatorie

La commissione estrapolerà i punteggi del SAT e formulerà le graduatorie in centosessantesimi secondo la scala SAT diviso 10.

Nel caso pervengano più punteggi relativi allo stesso candidato, validi per la selezione, verrà considerato quello più alto.

In caso di parità di punteggio (*ex aequo*) nella graduatoria, è data priorità al candidato anagraficamente più giovane.

Si ricorda che i candidati sono ammessi all'iscrizione ai corsi di studio tenuto conto, innanzitutto, della collocazione nella graduatoria generale di merito di ciascuno e, nel limite dei posti disponibili, dell'ordine di preferenza delle opzioni espresse al momento dell'iscrizione alla prova di ammissione.

Pertanto, nel caso in cui il candidato abbia indicato **due** scelte e non siano più disponibili posti nel corso di maggior interesse (prima scelta), è ammesso all'iscrizione al corso indicato come seconda scelta, sempre se collocato come vincitore e nel limite dei posti disponibili.

I vincitori sul corso di prima scelta o su quello di seconda scelta devono immatricolarsi secondo le modalità e le scadenze previste. In mancanza, saranno considerati **tacitamente rinunciatari** per tutte le opzioni espresse al momento di iscrizione alla prova, indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative e saranno **esclusi da ogni fase successiva della selezione**.

5.2 Graduatorie e OFA

In tutte le selezioni saranno assegnati Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) agli studenti in graduatoria che nella certificazione SAT sezione "Maths" hanno ottenuto un punteggio inferiore a 500 su 800.

Il termine ultimo per l'assolvimento degli OFA è fissato al 31 marzo 2028. Decorso tale termine gli studenti con OFA non ancora assolto saranno iscritti all'a.a. 2027/2028 in qualità di ripetenti del primo anno di corso.

6. IMMATRICOLAZIONE

Se sei tra i vincitori della graduatoria, potrai immatricolarti entro i termini perentori previsti e indicati al punto 3 del [Calendario generale](#) per ogni selezione.

Attenzione: i vincitori sul corso di seconda scelta devono immatricolarsi secondo le modalità e le scadenze previste. In mancanza, saranno considerati **tacitamente rinunciatari** per tutte le opzioni espresse al momento di iscrizione alla prova, indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative e saranno **esclusi da ogni fase successiva della selezione compresa la procedura di recupero e spostamento**.

Se ti immatricoli per la prima volta, segui le istruzioni indicate al paragrafo 6.1.

Se non ti sei ancora diplomato al momento dell'immatricolazione, verifica su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) gli ulteriori passaggi da compiere.

Se sei ancora minorenne (cioè di età inferiore a 18 anni) e non ti sei registrato con SPID o CIE, al momento dell'immatricolazione scarica il **Modulo consenso per candidati minorenni** dal sito del corso di studi a cui vuoi immatricolarti cliccando su "Iscriversi al Corso: requisiti, tempi e modalità" e consultando la sezione "Immatricolazione" alla voce "Attivazione della carriera e badge" e

inviato, compilato e firmato dai tuoi genitori, alla Segreteria di Economia, Management e Statistica per il CLABE e alla Segreteria Studenti di Forlì per il CLAME).

Sei uno studente che richiede riconoscimenti di precedenti carriere: dopo l'immatricolazione ed entro il termine perentorio del **26 novembre 2026**, puoi presentare la domanda di abbreviazione di corso secondo le indicazioni pubblicate alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/abbreviazione-di-corso>. La segreteria studenti competente è la Segreteria Studenti di Economia, Management e Statistica per il CLABE e la Segreteria Studenti di Forlì per il CLAME.

Se sei uno studente con certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o con certificazione ai sensi della legge 104/92, per avere l'esonero dalle tasse devi trasmettere, all'indirizzo mail della Segreteria Studenti di Economia, Management e Statistica per il CLABE e la Segreteria Studenti di Forlì per il CLAME, il certificato attestante la tua condizione (per informazioni: <https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/borse-di-studio-e-agevolazioni/esoneri-e-incentivi/esenzioni-per-studenti-con-disabilita>).

Se sei già iscritto ad altra università e vuoi trasferirti (trasferimento da altra Università) o sei già iscritto ad un altro corso di studio all'interno dell'Università di Bologna e intendi effettuare il cambio di corso (**passaggio**), segui le istruzioni indicate ai corrispondenti paragrafo 6.2 o 6.3.

Le informazioni su **tasse e benefici** per il diritto allo studio sono riportate nel paragrafo 6.4.

6.1 Come immatricolarsi per la prima volta

Entro i termini perentori indicati per ogni selezione nel [Calendario generale](#), devi:

- **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), tramite le credenziali **SPID, CIE** o inserendo username (nome.cognome@studio.unibo.it) e password ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione;
- **scegliere "IMMATRICOLAZIONI", selezionare in "LAUREA" il nome del corso su cui sei risultato vincitore** e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera; in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del Codice penale, decadi automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata, secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it). Il mancato pagamento comporta l'esclusione dalla procedura. **Non sono ammessi pagamenti tardivi con mora;**
- **attivare la carriera studente:**
 - se ti sei immatricolato accedendo con credenziali **SPID o CIE**: dopo aver effettuato il pagamento ti verrà attivata direttamente la carriera universitaria, senza nessun ulteriore adempimento da parte tua, se non ricadi in uno dei casi di cui ai punti successivi;

- se ti sei immatricolato usando **username e password**: procedi con l'identificazione secondo le modalità che troverai nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online.

L'attivazione della carriera deve avvenire entro e non oltre il 26 febbraio 2027, pena l'annullamento dell'immatricolazione.

Con l'attivazione della carriera potrai utilizzare servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l'accesso alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e compiere atti di carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli studi); ti verrà inoltre inviata una mail che consente di stampare il badge, secondo le modalità che saranno indicate.

Se rientri in uno dei casi sottoelencati, verifica di seguito gli ulteriori passi da compiere per attivare la carriera:

- **se sei un cittadino non-UE equiparato con titolo di studio conseguito in Italia**: devi far pervenire, all'indirizzo mail della segreteria studenti di competenza (Segreteria Studenti di Economia, Management e Statistica per il CLABE e Segreteria Studenti di Forlì per il CLAME), la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione;
- **se sei in possesso di un titolo di studio estero** devi consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEestero, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 26_27 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", caricare la documentazione relativa al titolo e prendere appuntamento con la Segreteria Studenti Internazionali per il CLABE e con la Segreteria Studenti di Forlì per il CLAME per mostrare gli originali;
- **se sei cittadino/a non-UE equiparato/a e hai conseguito il titolo di studio all'estero** devi consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEestero, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazione a.a. 26_27 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. Inoltre, devi prenotare un appuntamento presso la Segreteria studenti internazionali per il CLABE o la Segreteria studenti di Forlì per il CLAME per mostrare i documenti in originale.

Attenzione: Verificare con molta attenzione chi sono gli studenti non-UE equiparati e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione alla pagina <https://www.unibo.it/it/internazionale/chi-sono-gli-studenti-internazionali>. La partecipazione alla selezione come cittadino non UE equiparato senza essere in possesso del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell'immatricolazione anche nel caso di ammissione e pagamento della prima rata;

- **se sei "cittadino/a non-UE residente all'estero" e hai conseguito il titolo di studio all'estero** devi consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE

accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere “BANDI”, selezionare “Immatricolazione a.a. 26_27 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero” e caricare: oltre ai documenti del titolo di studio, copia del visto di ingresso per studio. Al tuo arrivo in Italia prenota un appuntamento presso la Segreteria studenti internazionali per il CLABE o la Segreteria studenti di Forlì per il CLAME per mostrare i documenti in originale.

Attenzione: L’ammissione e la successiva accettazione di un candidato da parte dell’Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell’immatricolazione, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio/contributi di ogni genere, accettazione del candidato sotto condizione al fine di poter iniziare le attività didattiche. Ai fini dell’immatricolazione sarà necessario verificare l’effettiva idoneità del titolo estero e l’autenticità della documentazione prodotta. Il controllo formale del titolo di studio verrà fatto dalla Segreteria studenti internazionali per il CLABE o dalla Segreteria di Forlì per il CLAME dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta;

- **se vuoi richiedere la contemporanea iscrizione a due corsi di studio** verifica su <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscrizione-contemporanea-a-corsi-diversi> se lo puoi fare e le modalità per farlo.

6.2 Come immatricolarsi in caso di trasferimento da altra Università (trasferimento)

Entro i termini perentori indicati per ogni selezione al punto 3 (in relazione ad ogni selezione) del [Calendario generale](#), devi:

- **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), tramite le credenziali **SPID, CIE** o inserendo username (nome.cognome@studio.unibo.it) e password ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione;
- **scegliere “IMMATRICOLAZIONI”, selezionare in “LAUREA” e il nome del corso su cui sei risultato vincitore** e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera e indicando Università e corso di laurea di provenienza. In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall’art. 496 del Codice penale, decidi automaticamente dal diritto all’immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it);
- **presentare la domanda di trasferimento** presso l’Ateneo di provenienza entro le scadenze ivi previste.

La carriera presso l’Università di Bologna sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea.

Fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento, ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso l'Università di provenienza.

All'arrivo della documentazione inviata dall'Università di provenienza, la segreteria studenti ti comunicherà di pagare anche la specifica **indennità di trasferimento**.

Per i dettagli consulta la pagina <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/trasferirsi-alluniversita-di-bologna>.

6.3 Come immatricolarsi in caso di cambio di corso di studio all'interno dell'Università di Bologna (passaggio) se hai partecipato alla prima selezione

Se sei attualmente iscritto ad altro corso di laurea dell'Università di Bologna e hai partecipato alla prima selezione di cui al presente bando, entro i termini perentori indicati al punto 3 (in relazione ad ogni selezione) del [Calendario generale](#), devi:

- **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), tramite le credenziali (nome.cognome@studio.unibo.it);
- **scegliere “IMMATRICOLAZIONI”, selezionare in “LAUREA” e il nome del corso su cui sei risultato vincitore** inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera; in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del Codice penale, decadi automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it);
- **a partire dal 22/07/2026 ed entro il termine perentorio del 14/10/2026, compilare la domanda di passaggio di corso** su Studenti Online (www.studenti.unibo.it):
 - **cliccare su “PASSAGGIO DI CORSO”** e inserire i dati richiesti;
 - **pagare l'indennità di passaggio** (se ti immatricoli avendo vinto la prima selezione, l'importo sarà reso noto in seguito alla decisione degli organi competenti).

La carriera nel corso per il quale chiedi il passaggio sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea. Ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della compilazione online della domanda di passaggio.

6.3.1 Come immatricolarsi in caso di cambio di corso di studio all'interno dell'Università di Bologna (passaggio) se hai partecipato alla seconda selezione o alla selezione straordinaria

Se sei attualmente iscritto ad altro corso di laurea dell'Università di Bologna e hai partecipato alla seconda selezione o alla selezione straordinaria, entro i termini perentori indicati al punto 3 del [Calendario generale](#) devi:

- **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), tramite le credenziali **SPID**, **CIE** o inserendo username (nome.cognome@studio.unibo.it) e password ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione;
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata, in riferimento al nuovo anno accademico per il corso di laurea di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
- **compilare la domanda di passaggio di corso scegliendo "PASSAGGI DI CORSO"** e inserendo i dati richiesti dalla procedura;
- **pagare l'indennità di passaggio.**

La carriera nel corso per il quale chiedi il passaggio sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea. Ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della compilazione online della domanda di passaggio.

NOTA BENE: in caso di abbreviazione di carriera, passaggio di corso o trasferimento con ammissione al terzo anno sarai spostato, d'ufficio a seconda del corso in cui sei stato ammesso, sul corso Business and Economics **cod. 8965** o sul corso Management and Economics **cod. 5892** dove, per l'a.a. 2026/2027, sarà attivo il terzo anno.

6.4 Tasse e benefici per il diritto allo studio

Gli importi delle tasse d'iscrizione e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/Tasse.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'Attestazione ISEE in corso di validità solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina www.unibo.it/Tasse.

Se non viene presentata l'attestazione ISEE è applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studio.

Le informazioni su altre agevolazioni sono reperibili sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita.

Se sei interessato ai **benefici per il diritto allo studio**, consulta il relativo bando pubblicato dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori sul sito www.er-go.it.

Se sei già iscritto ad altri corsi di studio, prima di effettuare il trasferimento o il passaggio consulta attentamente i requisiti di merito per l'accesso ai benefici, indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it in quanto la tua carriera, in seguito al trasferimento o al passaggio al corso di destinazione, è valutata a partire dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dai riconoscimenti ottenuti o dall'anno di corso al quale sarai ammesso dal Consiglio di corso di studio. Ciò potrebbe causare la perdita dei benefici.

7. RECUPERO POSTI - SPOSTAMENTI

I **vincitori sul corso di seconda scelta** devono **immatricolarsi** secondo le modalità e le scadenze previste. In mancanza, saranno considerati **tacitamente rinunciatari** per tutte le opzioni espresse al momento di iscrizione alla prova, indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative e saranno **esclusi da ogni fase successiva della selezione compresa la procedura di recupero e spostamento**.

La procedura di **recupero posti** permette di accogliere un numero di candidati pari a quello dei posti non coperti dopo le immatricolazioni, secondo il criterio dell'ordine di graduatoria in ragione delle scelte espresse.

La procedura di **spostamento** permette ai candidati immatricolati sul corso di seconda scelta di essere spostati sul corso di maggior interesse.

Il sistema di recupero e spostamento non è automatico. Il candidato deve dichiarare sempre il proprio interesse a essere recuperato/spostato.

Sono previsti due recuperi posti/spostamenti per la prima e la seconda selezione e un recupero/spostamento per la selezione straordinaria.

Le **tempistiche** entro cui dichiarare l'interesse ad essere recuperato sono perentorie, sono indicate nel [Calendario generale](#) e devono essere rispettate per non essere esclusi dalla procedura.

Il tuo interesse a essere recuperato/spostato, una volta dichiarato on line, è irrevocabile e non può essere modificato.

L'elenco dei candidati recuperati/spostati è pubblicato su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) nel dettaglio della pratica della richiesta di ammissione, secondo le date indicate nel [Calendario generale](#).

7.1. Dichiarazione d'interesse al recupero

Se sei in graduatoria in stato "idoneo" dopo l'ultimo dei vincitori, e sei interessato al recupero, devi manifestare l'interesse ad essere recuperato, cliccando sull'apposito pulsante "Desidero essere recuperato", disponibile nel dettaglio della pratica della prova di ammissione solo dopo la pubblicazione della graduatoria e nei termini indicati nel [Calendario generale](#).

In mancanza di tale dichiarazione sarai considerato tacitamente rinunciatario al concorso (per tutte le scelte espresse), indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative e verrai escluso da tutte le fasi successive della selezione.

7.2. Dichiarazione d'interesse allo spostamento sul corso di prima scelta

Se sei immatricolato sul corso di seconda scelta, e sei interessato ad essere spostato sul corso di prima scelta, devi dichiarare il tuo interesse ad essere spostato nei termini perentori indicati nel calendario. In mancanza rimarrai definitivamente assegnato al corso in cui sei immatricolato.

Con l'adesione allo spostamento, lo studente immatricolato sul corso di seconda scelta chiede di essere spostato sul corso di prima scelta e lo spostamento sarà possibile solo in caso di posti disponibili in tale corso.

Attenzione: se hai partecipato alla prima o alla seconda selezione sono previsti due recuperi/spostamenti, se non partecipi al primo non potrai partecipare al secondo.

La procedura di recupero/spostamento prevede due fasi:

FASE 1 – DICHIARAZIONE DI INTERESSE AL RECUPERO POSTI/SPOSTAMENTO

RECUPERO POSTI:

Se sei risultato “Idoneo” in graduatoria dopo l’ultimo dei vincitori e sei interessato al recupero, entro i termini perentori dei punti 4 e 7 del [Calendario generale](#) devi:

1. **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), tramite le credenziali **SPID, CIE** o inserendo username (nome.cognome@studio.unibo.it) ed autenticarsi inserendo username e password;
2. **manifestare** il tuo interesse ad **essere recuperato**, cliccando sull’apposito pulsante “Desidero essere recuperato”, disponibile nel dettaglio della pratica della prova di ammissione solo dopo la pubblicazione della graduatoria.

Sei ammesso al recupero **esclusivamente secondo l’ordine di graduatoria**.

Se **non** chiedi di essere recuperato secondo le modalità anzidette sarai escluso da tutte le fasi successive della procedura.

I candidati in stato “Non idoneo”, “Assente” o “Escluso” non possono partecipare al recupero dei posti.

L’elenco degli ammessi al recupero sarà pubblicato su www.studenti.unibo.it entro il termine indicato ai punti 5 e 8 del [Calendario generale](#).

La pubblicazione degli elenchi su Studenti Online rappresenta l’unico mezzo di pubblicità legale sull’esito della procedura di recupero posti.

SPOSTAMENTO:

Tutti i vincitori sul corso di seconda scelta, se ancora interessati allo spostamento sul corso di maggior interesse devono:

1. **essersi immatricolati secondo le modalità e i termini di cui al paragrafo 6.1;**
2. **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), tramite le credenziali **SPID, CIE** o inserendo username (nome.cognome@studio.unibo.it) ed autenticarsi inserendo username e password;
3. **manifestare** il proprio interesse ad **essere spostato**, cliccando sull’apposito pulsante “Desidero essere spostato”, disponibile nel dettaglio della pratica della prova di ammissione solo dopo la pubblicazione della graduatoria.

Ti ricordo che, per dichiarare di essere spostato, devi esserti immatricolato al corso di seconda scelta nelle modalità e termini previsti dal presente bando.

I candidati saranno ammessi con esclusivo riferimento all’ordine di graduatoria.

I candidati immatricolati sul corso di seconda scelta che **non** chiederanno di essere spostati secondo le modalità e nei termini anzidetti, resteranno assegnati definitivamente al corso di laurea di seconda scelta.

L'elenco degli ammessi allo **spostamento sul corso di prima scelta** sarà pubblicato sul Portale d'Ateneo alla pagina www.studenti.unibo.it entro il termine indicato nei punti 5 e 8 del [Calendario generale](#).

FASE 2 – IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI RECUPERATI

A. RECUPERATI che si immatricolano per la prima volta

Devi procedere all'immatricolazione secondo le modalità indicate nella sezione "Immatricolazione" entro i termini perentori dei punti 6 e 9 (solo per la prima selezione) del [Calendario generale](#).

B. RECUPERATI attualmente iscritti ad altra Università che intendono effettuare il Trasferimento

Se sei stato recuperato, sei **iscritto ad altra Università**, ed intendi effettuare il trasferimento devi:

- **iscriverti** al nuovo corso seguendo le istruzioni di cui al punto A, indicando Università e corso di laurea di provenienza;
- **pagare** la prima rata della quota annuale di contribuzione entro il termine del [Calendario generale](#);
- **presentare** domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza entro le scadenze ivi previste.

Sarà possibile sostenere attività didattiche presso l'Università di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento. Presso l'Università di Bologna la carriera sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del consiglio di corso.

Oltre alla prima rata della quota annuale di contribuzione, è necessario pagare anche la specifica indennità di trasferimento, il cui importo è pubblicato alla pagina <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/trasferirsi-alluniversita-di-bologna> e che la segreteria studenti richiederà all'arrivo della documentazione inviata dall'Università di provenienza.

C. RECUPERATI nella prima selezione attualmente iscritti ad altri Corsi di studio dell'Università di Bologna (Passaggi)

Se sei attualmente iscritto ad altro corso di laurea dell'Università di Bologna e hai partecipato alla prima selezione e sei stato recuperato, entro i termini perentori indicati ai punti 6 o 9 del [Calendario generale](#) devi:

- **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), tramite le credenziali **SPID, CIE** o inserendo username (nome.cognome@studio.unibo.it) ed autenticarsi inserendo username e password;
- **scegliere "IMMATRICOLAZIONI", selezionare in "LAUREA" il nome del corso su cui sei stato recuperato** e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera; in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del Codice penale, decadi automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it);

- **a partire dal 22/07/2026 ed entro il termine perentorio del 14/10/2026, compilare la domanda di passaggio di corso su Studenti Online (www.studenti.unibo.it):**
 - **cliccare su “PASSAGGIO DI CORSO”** e inserire i dati richiesti;
 - **pagare l’indennità di passaggio** (se ti immatricoli avendo vinto la prima selezione, l’importo sarà reso noto in seguito alla decisione degli organi competenti).

La carriera nel corso per il quale chiedi il passaggio sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea. Ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della compilazione on line della domanda di passaggio.

C.1. RECUPERATI nella seconda selezione o nella selezione straordinaria attualmente iscritti ad altri Corsi di studio dell’Università di Bologna (Passaggi)

Se sei attualmente iscritto ad altro corso di laurea dell’Università di Bologna e hai partecipato alla seconda selezione o alla selezione straordinaria e sei stato recuperato, entro i termini perentori indicati ai punti 6 o 9 del Calendario generale devi:

- **accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it)**, tramite le credenziali **SPID, CIE** o inserendo username (nome.cognome@studio.unibo.it) e password ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione;
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata, in riferimento al nuovo anno accademico per il corso di laurea di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d’iscrizione degli anni accademici precedenti;
- **compilare la domanda di passaggio di corso scegliendo “PASSAGGI DI CORSO”** ed inserire i dati richiesti dalla procedura;
- **pagare l’indennità di passaggio.**

La carriera nel corso per il quale chiedi il passaggio sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea. Ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della compilazione on line della domanda di passaggio.

NOTA BENE: in caso di abbreviazione di carriera, passaggio di corso o trasferimento con ammissione al terzo anno sarai spostato, d’ufficio a seconda del corso in cui sei stato ammesso, sul corso Business and Economics **cod. 8965** o sul corso Management and Economics **cod. 5892** dove, per l’a.a. 2026/2027, sarà attivo il terzo anno.

8. NOTE FINALI E CONTATTI

Eventuali avvisi riguardanti il presente bando saranno pubblicati su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

L’informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina www.unibo.it/PrivacyBandiCds.

La versione in lingua italiana del bando fa piena fede rispetto all'interpretazione autentica delle norme ivi contenute, anche in ordine a eventuali controversie.

Il presente bando, emanato con provvedimento dirigenziale con numero di protocollo e repertorio riportati nell'intestazione della prima pagina, è sottoposto alle norme previste dal Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 1154 del 14 ottobre 2021, e sue successive modifiche e integrazioni, in materia di accreditamento dei corsi di studio.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Silvia Spada, responsabile della segreteria studenti di Economia, Management e Statistica.

CHIUSURA UFFICI

Le chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo (www.unibo.it).

CONTATTI

Per dubbi e informazioni di carattere **amministrativo** (ad es.: scadenze, recupero posti, modalità immatricolazioni, ecc.), contattare:

Segreteria studenti di Economia, Management e Statistica per corso CLABE

Segreteria studenti di Forlì per corso CLAME

Per contattare le segreterie vedi www.unibo.it/SegreterieStudenti

Tutor del corso CLABE

mail didatticasociale.tutorclabe@unibo.it

Tutor del corso CLAME

mail didatticaforli.em.tutorclame@unibo.it

Programme coordinator dott.ssa Angela Adamo per corso CLABE

mail didatticasociale.clabe@unibo.it

Programme coordinator dott.ssa Mara Donati corso CLAME

mail didatticaforli.em.info@unibo.it

Per informazioni per studenti internazionali o con titoli di studio conseguiti all'estero (ad esempio: idoneità dei titoli di studio esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici per studenti internazionali, ecc.)

International desk (Bologna)

mail internationaldesk@unibo.it

Per contattare l'International Desk verifica il link

www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali

Per informazioni sulle immatricolazioni degli studenti internazionali e con titolo estero:

Segreteria studenti internazionali, sede di Bologna per il corso CLABE

Segreteria studenti di Forlì per corso CLAME

Per contattare le segreterie vedi www.unibo.it/SegreterieStudenti

Per informazioni su tasse e benefici

ASES – Settore Diritto allo Studio – Ufficio contribuzioni studentesche

mail ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per avere supporto nell'utilizzo di Studenti Online è possibile inserire una richiesta collegandosi all'indirizzo <https://sportelli.unibo.it/hd-studenti> oppure chiamare il numero +390512080301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00.

Per ricevere assistenza durante la creazione delle credenziali istituzionali @studio.unibo.it o in caso di difficoltà nel loro utilizzo.

Help desk di studenti online

Telefono +39 051 2080301

mail credenziali.studio@unibo.it

Il Dirigente

Area Servizi Studenti

Leonardo Piano

(f.to digitalmente)